

■ 『BIZTREK財務Perfect』 v2020からv2021へのバージョンアップ手順は、以下の通りです。

v2009～v2018を使用されている場合、先に、DVD内「ドキュメント」フォルダ内のpdf説明書に従い、v2020までバージョンアップを行ってください。また、複数年度のデータを保存されている場合、バージョンアップは1データファイル毎に行いますので、全ての年度のファイルを以下の手順にて1データづつバージョンアップを行ってください。

《 v2020 -> v2021バージョンアップ 作業の流れ 》

- (1) v2020財務を起動し、初期設定→「環境設定」で選択しているフォントを確認（メモ）した後、終了します。
v2020財務データのバックアップコピーを行います。
- (2) v2020財務データの検査と圧縮を行います。（『Maintenance&SecurityCenter』を使用）
※（2）まで、v2020を使用していたパソコンで行います。（3）から、v2021を使用するパソコンで行います。
- (3) v2021をインストールします。
- (4) v2021を、今迄と違うパソコンで使用する場合は、そのパソコンにv2020の財務データをコピー（移動）します。
- (5) v2021起動、データ変換、ライセンス申請書印刷を行います。
※v2020内のデータ：v2021のDATAフォルダへ移動後、v2020のフォルダごと削除します。（プログラムの起動間違いを防ぐ為）

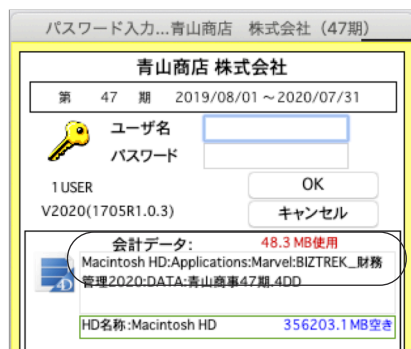
以上の手順で操作を行います。それぞれの操作方法について、下記の通りです。

●バージョンアップ手順（1） v2020財務データのバックアップコピー

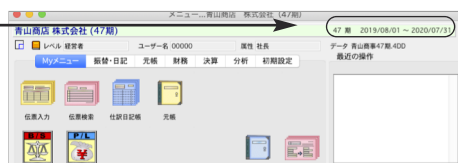
初期メニュー「環境設定」の「帳表フォント」を確認後、最新の財務データ(v2020)をバックアップコピーします。

※「環境設定」の「帳表フォント」の確認方法、および最新の財務データの保存場所の確認方法は次のとおりです。

1. 「BIZTREK財務」を通常通り起動します。
2. ログイン画面に「財務データの場所」起動後の画面に「データ名称」が表示されますので、メモします。
そのまま、ユーザ名、パスワードを入力して、ログインします。
3. 開いたデータが最新のものであるかを伝票画面等で確認し、間違いなければ、これが最新の財務データなので、バックアップコピーをします。コピーするファイルは、先ほどメモした場所の財務データ(「～.4DD」)です。
4. 続いて「初期設定」タブの「環境設定」ボタンクリック→「プリンタ」タブの帳表フォント・印刷マージンを確認します。



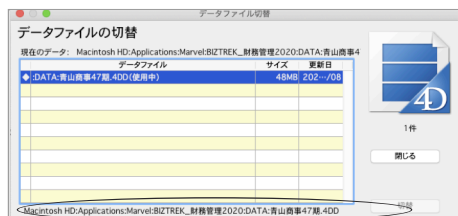
起動後の画面



←左図で、財務データの「場所」 ↑上図で「名称」


MacHD → 「アプリケーション」フォルダ→「Marvel」フォルダ → 「BIZTREK_財務管理2020」 → 「DATA」フォルダの中の、「青山商店47期.4DD」という名前です。
この場合、「青山商店47期.4DD」のファイルをバックアップコピーをとります。


※「初期設定」タブ→「データファイル切替」画面でも、「起動中のデータの保管場所・名称」を確認することができます。



※「使用中」と表示しているデータをクリックします。

●バージョンアップ手順（2） v2020財務データの検査と圧縮

1. ●Mac版：「MacHD」→「アプリケーション」フォルダ→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK_財務管理2020」フォルダ→「BIZTREK_ZP2020」プログラムアイコン  『BIZTREK_ZP2020』を「option」キーを押しながらダブルクリックし、次のウィンドウが開くまで、そのまま押し続けます。

●Windows版：「ローカルディスクC」→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK_財務管理2020」フォルダ→「BIZTREK_ZP2020」フォルダの中のプログラムアイコン  『BIZTREK_ZP2020.exe』をダブルクリックし、次のウィンドウが開く前に「Alt」キーを押し、そのまま押し続けます。

【バージョンアップ手順】

v2020→v2021

【Windows版】
『Mac版』

下図の画面が表示されますので、「option」キー(Windows版:Altキー)を離し、「Maintenance & Security Center」を選択します。



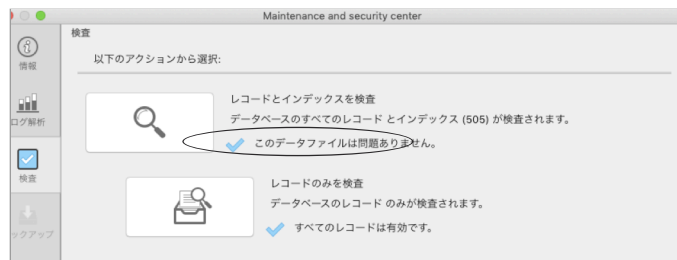
2. 下図の画面に変わります。画面左の「検査」→「レコードとインデックスを検査」の順に選択します。



3. 「検査」が終了すると、以下のような検査結果を表示します。

データに何も問題がない場合、「このデータファイルは問題ありません。」と表示されます。

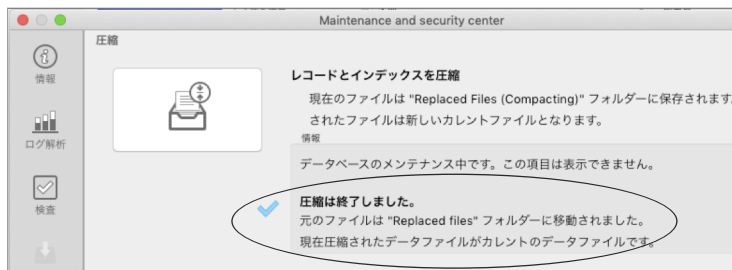
※上記以外のメッセージが表示され、その後「修復」を促すメッセージが表示された場合、表示画面に従って、修復操作を行ってください。



4. 次に、画面左の「圧縮」→「レコードとインデックスを圧縮」の順に選択します。



5. 「圧縮」が終了すると、「圧縮は終了しました。」と表示されます。これで「検査」と「圧縮」作業は終了です。



6. メニューバーの「BIZTREK_ZP2020」から「BIZTREK_ZP2020を終了」を選択します。(windows版：クローズボックス→「x」で終了。)

7. ●Mac版：「MacHD」→「アプリケーション」フォルダ→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK財務2020フォルダ」→「DATA」フォルダを開きます。

●Windows版：「C:\Program Files」→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK_財務管理2020」フォルダ→「DATA」フォルダを開きます。

上記の圧縮作業を行った際、「DATA」フォルダ内に「Replaced Files」フォルダが自動的に作成され、その中に、圧縮前データのバックアップコピーが保存されます。「Replaced Files」フォルダは必要ないので、フォルダごとゴミ箱に移動します。

●バージョンアップ手順 (3) BIZTREK財務2021のインストール

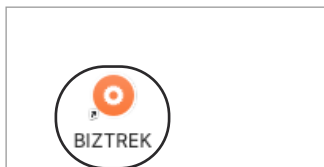
★インストールする為のハードディスクの空容量は、最低2GB程度必要です。

1. 起動中のアプリケーションプログラムをすべて終了します。

2 BIZTREK_財務2021のDVDをドライブに入れ  [BIZTREK_ZP2021] をダブルクリックします。

【Mac版】

「BIZTREK」アイコンをダブルクリックします。



【Windows版】

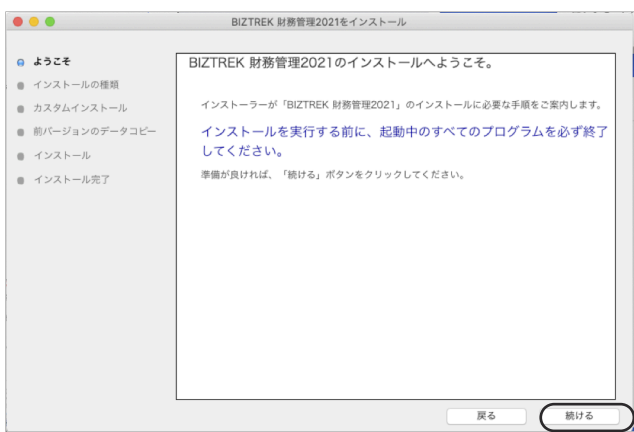
「ZP2021_Win」⇒「install」⇒「BIZTREK.exe」アイコンをダブルクリックします。



3. インストールするソフトウェア (BIZTREK財務管理2021 ★マルチ版→2021-マルチ) をクリックして選択します。

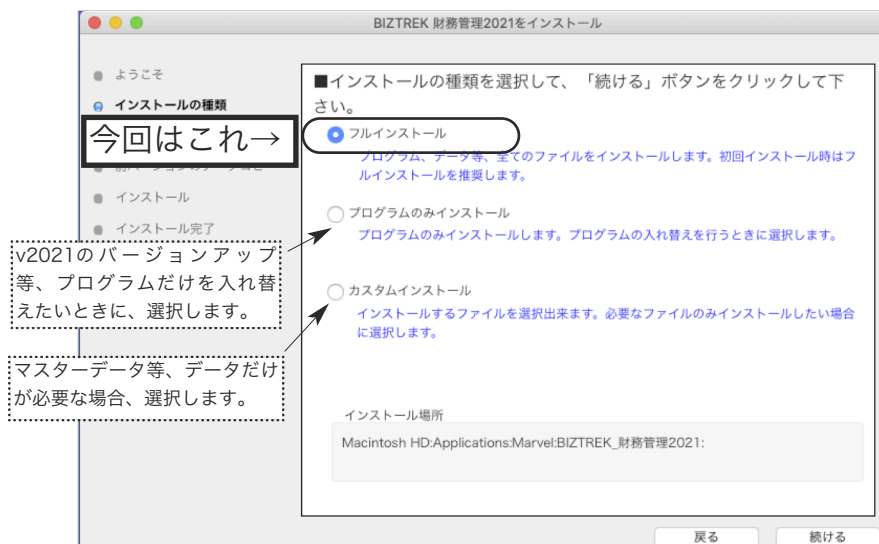


4. 次に、「ようこそ」のダイアログが表示されますので、「続ける」ボタンをクリックします。



5. インストールの種類を選択する画面で、

(初めてv2021をインストールする場合は、)「●フルインストール」を選択し、「続ける」ボタンをクリックします。

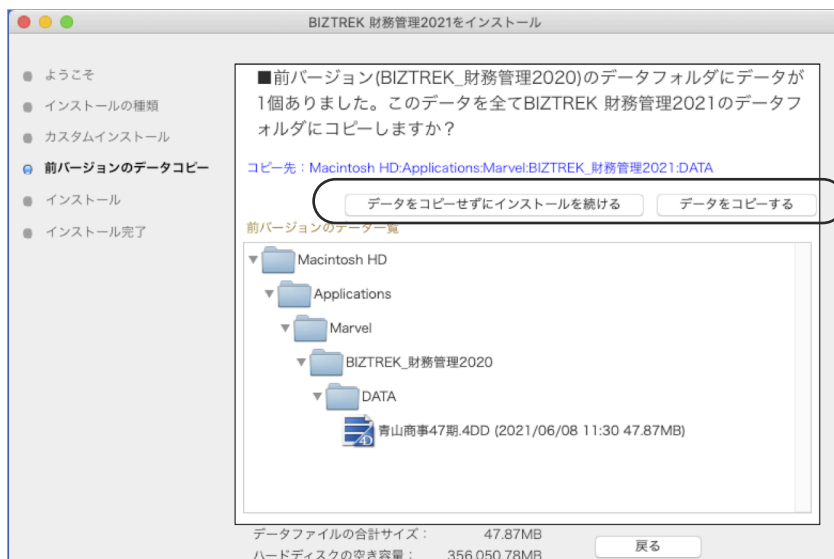


5-1) 貴社の財務データが、

(Mac版) 「ハードディスク」→「アプリケーション」→「Marvel」→「BIZTREK_財務管理2020」→「DATA」フォルダ

(Windows版) 「ローカルディスクC」→「Marvel」→「BIZTREK_財務管理2020」→「DATA」フォルダ

の中に保存されていれば、インストールして作成される v2021の「DATA」フォルダへ v2020の財務データを、自動的にコピーすることができます。この場合、次のような画面が表示されます。



画面の指示に従い、1) **データをコピーせずにインストールを続ける**

2) **データをコピーする** (v2020データが全部選択されます) の どちらかをクリックします。

◎ **「データをコピーする」** を選択→確認画面で「OK」ボタンをクリックすると、v2021の「DATA」フォルダへデータのコピーを開始します。

◎v2020財務データを他の場所で保管されている場合は、手動でのバックアップコピーになりますので、「データをコピーせずにインストールを続ける」をクリックし、次の操作に進みます。

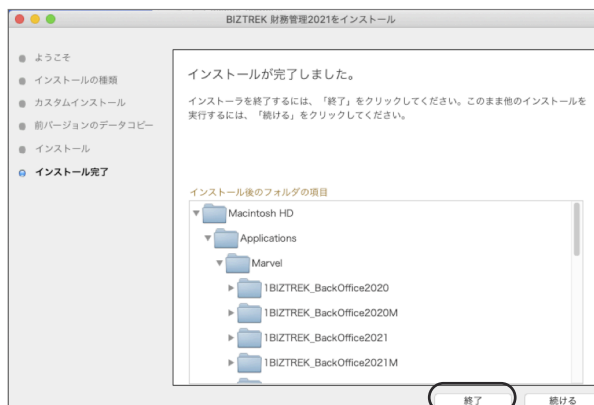
※注意※ v2020の「DATA」フォルダが、上記の場所に無い場合や「DATA」フォルダの中にデータファイルが存在しない場合は、この画面は表示されません。

6. 次に、インストールするファイル及びファイルのインストール先が表示されます。

「インストール」ボタンをクリック→インストール開始確認画面を表示→「OK」ボタンでインストールを開始します。



7. しばらくすると、インストール完了のメッセージが表示されますので「終了」ボタンをクリックします。



8. ●Mac版：「MacHD」→「アプリケーション」フォルダ→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK_財務管理2021」フォルダが新しく作成されているのを確認してください。

●Windows版：「D-ドライブ」→「Marvel」フォルダ→「BIZTREK_財務管理2021」フォルダ→「BIZTREK_ZP2021」フォルダが新しくされているのを確認してください。

◎前ページ5-1で、v2020の財務データのコピーを行った場合は、次のバージョンアップ手順（4）の作業は必要ありません。バージョンアップ手順（5）へ進んでください。

●バージョンアップ手順（4） BIZTREK財務2020データのコピー（移動）

★最新財務データ(v2020)を、今回インストールしてできた、「BIZTREK_財務管理2021」フォルダに移動する作業を行います。


◆最新財務データ(v2020)：**_4DD を、バージョンアップ手順（3）でv2021インストール済のパソコンにコピーします。

コピー先は、●Mac版：「MacHD」→「アプリケーション」→「Marvel」→「BIZTREK_財務管理2021」→「DATA」フォルダ、
●Windows版：「D-ドライブ」→「Marvel」→「BIZTREK_財務管理2021」→「DATA」フォルダの中です。

（注意！Mac版：USBメモリでデータ移動される場合は、必ずデータを圧縮(.zip)後、コピー移動してください）

●バージョンアップ手順（5） BIZTREK財務2021の起動 ・ データ変換 ・ ライセンス申請

1. ●Mac版：MacHD->アプリケーション->「Marvel」フォルダ-> BIZTREK_財務管理2021 フォルダ、 『BIZTREK_ZP2021』をダブルクリックして開きます。

●Windows版：「D-ドライブ」→「Marvel」フォルダ-> BIZTREK_財務管理2021 フォルダ-> BIZTREK_ZP2021 フォルダ 
『BIZTREK_ZP2021.exe』をダブルクリックして開きます。

2. 下記の確認画面が表示されますので、「開く」ボタンをクリックします。



3. 次に、「4Dデータファイルを選択」の画面が表示されます。

(Mac版)MacHD->アプリケーション->「Marvel」→「BIZTREK_財務管理2021」フォルダ->「DATA」フォルダ、

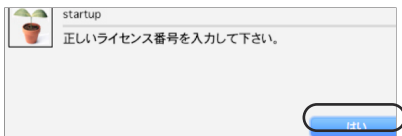
(Windows版)「D-ドライブ」→「Marvel」→「BIZTREK_財務管理2021」フォルダ->「DATA」フォルダを指定し、最新の財務データ「○_4DD」を選択して開きます。

【バージョンアップ手順】

v2020→v2021

【Windows版】
『Mac版』

4. 「正しいライセンス番号を入力してください」画面を表示します。「はい」ボタンで進みます。



5. 「ライセンス登録」画面が表示されます。

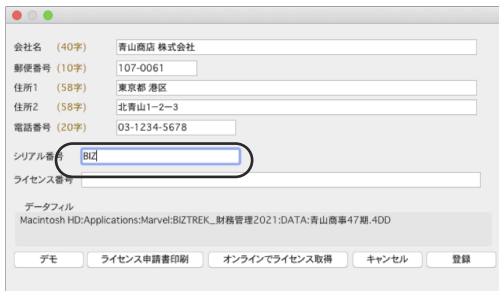
下図のライセンス登録画面にて「会社名」～「電話番号」を確認（訂正）し、

「シリアル番号」欄に「BIZ」と入力→「ライセンス申請書印刷」ボタンで印刷を実行し、弊社までFAX（078-922-6627）送信してください。

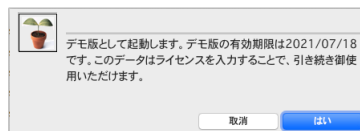
貴社のデータ情報を元に、ライセンスを発行し、送付いたします。

ライセンス通知書がお手元に届くまでは、画面左下の「デモ」ボタンからデータの起動を行なってください。（60日間有効）

ライセンス登録後は、下図の画面は表示されなくなります。



ライセンス通知書がお手元に届くまで、画面左下の「デモ」ボタンからデータの起動を行なってください。
「デモ」ボタンで、下のような確認画面が表示されますので、「はい」ボタンで進めてください。



6. ユーザー名/パスワードを入力し、データを開きます。



■旧バージョンV2020フォルダについて：

V2021へバージョンアップを行った貴社データは、「BIZTREK_財務管理2020」⇒「DATA」フォルダへコピー（移動）したデータを起動しています。
元々使用されていた旧バージョンの「BIZTREK_財務管理2020」フォルダ⇒「DATA」内にあるデータファイルは、バージョンアップ前の貴社データが保存されていますが、全てのデータ（過去年度のデータ）も全てV2021へバージョンアップが完了した後は必要ありません。
「BIZTREK_財務管理2020」フォルダごと、削除してください。

7. 以上でバージョンアップ作業は完了です。

「BIZTREK_財務P2021」フォルダ内容について

財務データ：

- バックアップコピー
「〇〇.4DD」と「〇〇.4DIndex」の2つのファイルをコピーします。
（「〇〇.Match」は自動作成されます。）
- ※Mac版の場合：
お使いのデータを圧縮（⌘）してから、「USBメモリ」や「MO」にコピーしてください。
- データファイル名の変更
データファイル名を変更する時は、「〇〇.4DD」「〇〇.4DIndex」「〇〇.Match」この3つのファイルの〇〇の部分のコピー&ペーストして全く同じにしてください。
- 必要ないデータの削除
v2021をフルインストールした時、弊社で作成したサンプルデータや新規データが自動的にインストールされますが、必要ありませんので削除してください。（SAMPLE.4DD, 4DIndex, Match）（財務.4DD, 4DIndex, Match）

財務プログラム：
運用後も内容は変わりません。
破損した場合はDVDから再インストールできます。
※Windows版の財務プログラムは、「BIZTREK_ZP2021」フォルダの中に入っています。